

DIVISÃO DE LICITAÇÕES

PREÂMBULO

EDITAL DE PREGÃO N° 43/2008

PROCESSO N° 113/2008

DATA DA REALIZAÇÃO: 19 de Novembro de 2008

HORÁRIO: 08:00 horas.

LOCAL: Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas/MG – Sala do Setor de Licitações.

A Prefeitura Municipal de **Rio Pardo de Minas**, torna público que se acha aberta, nesta unidade, licitação na modalidade PREGÃO, do tipo **MENOR PREÇO** – Processo n° **113/2008**, objetivando a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DESTINADO AO ATENDIMENTO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE RIO PARDO DE MINAS** que será regido pelo decreto municipal 024/2007 e pela Lei Federal n° 10.520, de 17 de julho de 2002, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei federal n° 8.666, de 21 de junho de 1993, com alterações posteriores, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

A retirada do Edital proceder-se-á, depois de comprovado o depósito de R\$ 30,00 (trinta reais) na conta corrente n° 4.068-1, agência 1334-X do Banco do Brasil S/A, em favor da Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas, a Rua Tácito de Freitas Costa, n° 846 – Bairro Cidade Alta - Rio Pardo de Minas, em dias úteis, entre 08:00 às 12:00 horas.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do pregão será realizada após o credenciamento que será na sala de Licitações da Prefeitura Municipal de **Rio Pardo de Minas/MG**, sito a Rua Tácito de Costa Freitas, n° 846, Bairro Cidade Alta– Rio Pardo de Minas – MG, iniciando-se no dia **19 de Novembro de 2008, às 08:00 horas** e será conduzido pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, designado nos autos do processo em epígrafe.

I - DO OBJETO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DESTINADO AO ATENDIMENTO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE RIO PARDO DE MINAS**, conforme descrição do anexo I deste Edital.

II - DA PARTICIPAÇÃO:

2.1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital.

III – DOS ENVELOPES PARA PARTICIPAÇÃO.

3.1 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 02 envelopes fechados e indevassáveis respectivamente, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente e todos os dados que identifique a empresa, os seguintes dizeres:

Envelope nº 1 – Proposta

Pregão nº 43/2008

Processo nº 113/2008

Envelope nº 2 – Habilitação

Pregão nº 43/2008

Processo nº 113/2008

3.2 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas, por servidor público autorizado ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

IV - DA PROPOSTA

4.1 - **O ENVELOPE Nº 01 - “PROPOSTA”** deverá estar lacrado conterá a proposição do licitante quanto ao preço e condições gerais para a Publicação. A Proposta deverá corresponder com precisão ao objeto da licitação e devem incluir todos os impostos e contribuições previstas pela legislação brasileira

4.2 - A apresentação da Proposta será considerada como evidência de que o licitante examinou completamente o Edital, que obteve do Município de Rio Pardo de Minas informações satisfatórias sobre qualquer ponto duvidoso e que o seu texto lhe permitiu prepará-la de maneira completa.

4.3 - A proposta deverá ser datada, assinada, e nela deverá constar o preço, **por item e global**, em moeda corrente nacional, com todos os impostos, taxas, ou quaisquer outros ônus, quer federais, estaduais ou municipais, inclusive frete, bem como as marcas dos respectivos produtos, se o caso.

4.4 - A proposta, sem emendas, ressalvas ou rasuras, deverá ser **apresentada em papel timbrado do licitante**, podendo utilizar o preenchimento do Anexo I deste Edital e **gravada em CD-R, utilizando o arquivo gerado pelo sistema, disponível no Departamento de Licitação da Prefeitura**, desde que atenda, nos dois casos, as exigências descritas acima.

4.5 - O prazo de validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 DIAS e, em caso de omissão, considerar-se-á aceito o prazo estabelecido.

4.6 - Esgotado o prazo de validade da proposta, será consultado o proponente a respeito, considerando-se prorrogada a mesma por igual período se não houver manifestação no prazo de 03 (três) dias úteis.

V – DA DOCUMENTAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO

5.1 – CREDENCIAMENTO (FORA DOS ENVELOPES)

5.1.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

5.1.1.1 - Tratando-se de representante estatutário legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

5.1.1.2 – Tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular com firma reconhecida do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos, desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no item 5.1.1.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga, bem como da carta de credenciamento, conforme anexo IV;

5.1.1.3 – Apresentação da declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, conforme anexo III;

5.2 – O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação.

5.3 – Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciado, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

5.4 - Na hipótese da licitante não apresentar Representante (Legal ou Procurador) ou esse não se credenciar, a Licitante ficará impedida de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, ou mesmo de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido o preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

VI - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

6.1 - A declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação (conforme anexo III), ao Edital deverá ser apresentada fora dos Envelopes nºs 1 e 2.

VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE “DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO”

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados:

DESCRIÇÃO HABILITAÇÃO
➤ Contrato social em vigor e sua última alteração

➤ CRC - Certificado de Registro Cadastral com todas as suas certidões atualizadas e emitido até o 3º (terceiro) dia anterior à data do recebimento das propostas, pela Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas.
➤ Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
➤ Certidão Negativa de Falência e concordata expedida pelo Cartório Distribuidor competente da Comarca, sede da licitante, datada de, no máximo, 30 (trinta) dias antes da data marcada para a sessão pública constante do preâmbulo deste Edital.
➤ Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.
➤ Prova de Regularidade do INSS.
➤ Prova de Regularidade FGTS.
➤ CND secretaria da Receita Federal inclui CND Certidão da Dívida Ativa da União.
➤ Certidão negativa de Débitos Estaduais,
➤ Certidão Negativa de Débitos expedida pela secretaria da Receita Federal (inclui CND Federal e Certidão da Dívida Ativa da União).
➤ Declaração expressa fornecida pelo representante legal da licitante, ou por quem detenha poderes para tanto, devidamente assinada, da inexistência de circunstância ou fato superveniente que a impeça de participar do processo licitatório.
➤ Declaração expressa, devidamente assinada do representante legal da licitante, ou procurador, por instrumento público ou particular, de que conhece e está de acordo com todos os termos e condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

7.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

7.2.1 – Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

7.2.2 - A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, devendo apresentar toda documentação exigida, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob as penas da lei, nos termos dos artigos 42 e 43, §§ 1º e 2º, da Lei Complementar nº 123/06.

VIII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

8.2 - Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação, de acordo com o estabelecido no Anexo III, ao Edital e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.3 – A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

8.3.1 – Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;

8.3.2 – Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta dos demais licitantes;

8.4 – No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

8.5 – Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.6 – As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

8.6.1 – Seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superiores àquela;

8.6.2 – Não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três).

8.6.3 – No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.7 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.8 - O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.9 - Os lances deverão ser formulados por item ou lote quando for o caso, em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima, que será estipulada pelo pregoeiro no ato do pregão, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

8.10 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances, com exceção da melhor proposta.

8.11 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.12 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.13 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

8.14 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

8.15 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

8.15.1 - substituição e apresentação de documentos, ou

8.15.2 - verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.16 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.16.1 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.17 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.19 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

IX - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

9.1 - No final da sessão, o licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

9.3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

9.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

9.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6 - A adjudicação será feita dos itens ou lotes do objeto.

X - DOS PRAZOS DE FORNECIMENTO E LOCAIS DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

10.1 - O objeto desta licitação será entregue de forma parcelada, durante a vigência do contrato, observando-se a demanda necessária, mediante apresentação de autorização da secretaria competente.

XI - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

11.1 - Constatadas irregularidades no recebimento do objeto contratual, o Contratante poderá:

11.1.1 - se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

11.1.2 - na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;

11.1.3 - se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

XII - DA FORMA DE PAGAMENTO

12.1 - O pagamento será efetuado conforme disponibilização do recurso, mediante apresentação de nota fiscal, devidamente acompanhado do documento fiscal carimbado e assinado pelo servidor designado pelas Secretarias da Prefeitura Municipal

12.2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada, e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias úteis após a data de sua apresentação válida.

12.3 – O licitante deverá comprovar estar em dia com as contribuições previdenciárias.

XIII – DA DOTACÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 – As despesas decorrentes da presente licitação correrão por conta das seguintes dotações orçamentária:

Órgão	Unidade	Função	SubFunção	Programa	Proj/Ativ.	Descrição Projeto/Atividade	Cat.Econômica	Desc. Cat. Econômica	Ficha
0401	04	4	122	52	22	Manutenção Atividades dos Serviços Admin	339030000000	Material de Consumo	116
0701	07	10	122	52	53	Manutenção Administração Secret. Mun. de	339030000000	Material de Consumo	275
0701	07	10	301	210	64	Manutenção Prog. Municipal Médico de Saú	339030000000	Material de Consumo	311
0701	07	10	304	246	69	Manutenção Atividades da Vigilância Sani	339030000000	Material de Consumo	333
0701	07	10	305	245	70	Manutenção Atividades Vigilância Epidemi	339030000000	Material de Consumo	339
0801	08	12	122	52	75	Manutenção Administração do Ensino Munic	339030000000	Material de Consumo	377
0801	08	12	365	403	84	Manutenção Atividades do Ensino Pré-Esco	339030000000	Material de Consumo	403
0801	08	12	361	403	89	Manutenção Atividades do Ensino Fundamen	339030000000	Material de Consumo	428
1001	10	8	244	52	101	Manutenção Atividades Secretaria de Assi	339030000000	Material de Consumo	487
1002	10	8	244	125	113	Manutenção do Programa IGD - Índice de G	339030000000	Material de Consumo	541
1301	13	20	605	664	138	Manutenção Atividades do Mercado e Feira	339030000000	Material de Consumo	712

XIV - DA CONTRATAÇÃO

14.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante instrumento próprio, conforme anexo V.

14.1.1 – Quando da formalização do contrato, verificar-se-á o atendimento ao subitem 7.2.2, sob pena de a contratação não se realizar.

14.2 - A adjudicatária deverá, no prazo de 05 dias corridos contados da data da convocação, comparecer à Prefeitura Municipal de **Rio Pardo de Minas/MG**, junto à Divisão de Licitações e Contratos para assinatura do contrato.

14.3 - Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 14.1.1, ou se recusar a assinar o contrato, será convocada outra licitante na ordem de classificação das ofertas, e assim sucessivamente.

XV - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

15.1- Pela inexecução total parcial do contrato, a Administração poderá, garantida prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes penalidades:

15.1.1- advertência por escrito;

15.1.2 – em caso de descumprimento total da obrigação assumida, poderá ser aplicada multa de até 30% do valor do contrato;

15.1.3- suspensão temporária do direito de participar em licitações e contratar, com o licitante, por um período não superior a 05 (cinco) anos, conforme o que dispõe o art.7º da Lei n.º 10.520/02;

15.1.4- rescisão do termo de contrato;

XVI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada à igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

16.2 - O resultado do presente certame será divulgado no pela Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas/MG.

16.3 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na sede da Prefeitura Municipal de **Rio Pardo de Minas/MG**, situada à Rua Tácito de Freitas Costa, 862 – Cidade Alta, após a celebração do contrato.

16.4 - Até 2 dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

16.4.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de 1 dia útil.

16.4.2 - Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

16.5 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

16.6 - Integram o presente Edital:

Anexo I - Descrição do objeto

Anexo II – Modelo de Proposta

Anexo III – Modelo de declaração de pleno atendimento ao edital;

Anexo IV – Modelo de Credenciamento

Anexo V – Minuta de Contrato

Anexo VI – Modelo de declaração de inexistência de fatos supervenientes

16.7 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de **Rio Pardo de Minas/MG**.

16.8 – As eventuais dúvidas dos interessados poderão ser dirigidas à Comissão de Licitação através do fax n.º 038.3824-1386.

Rio Pardo de Minas (MG) 27 de Outubro de 2008.

Pregoeiro

De Acordo:

Procurador Municipal

ANEXO I – PREGÃO PRESENCIAL 43/2008
DESCRIÇÃO DO OBJETO

ITEM	QUANT	UN	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
1	90,00	B1	ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 21X31CM F/V OFF SET 75G.
2	150,00	B1	ATESTADO MÉDICO
3	40,00	B1	BOLETIM DE PESQUISA LARVÁRIA 21X31CM OFF SET 75G.
4	60,00	B1	BOLETIM DIÁRIO TRATAMENTO ANTI VETORIAL 21X31CM OFF SET 75G
5	70,00	B1	CADASTRAMENTO DA GESTANTE 21X31 CM OFF SET 56 G
6	285,00	B1	CADASTRO DA FAMÍLIA FICHA A21X31CM F/V OFF SET 75 G.
7	200,00	B1	CARTÃO DE VISITA DO AGENTE
8	18.000,00	Un.	CARTÃO APRAZAMENTO CARTOLINA 180G P/V
9	8.500,00	Un.	CARTÃO DE BÊBE 15X15CM CARTOLINA 180G
10	10.000,00	Un.	CARTÃO HIRPETENSO E DIABÉTICO 11 X 28 CM EM FICHA OURO 180G
11	60,00	B1	CONTROLE DE VISITA DOMICILIAR 21X31CM OFF SET 56G
12	100,00	B1	CONTROLE DIÁRIO DE PRODUÇÃO 21X31 OFF SET 56G.
13	12.100,00	Un.	ENVELOPE FAMÍLIA 26X36CM COR PARDO/PAPEL KRAFT
14	200,00	B1	EXAME DE URINA 21X31 CM OFF SET 70G
15	200,00	B1	EXAME HEMATOLÓGICO 21X31 CM COR 1X0 OFF SET 70G
16	100,00	B1	FICHA DOMICILIAR DE SANEAMENTO 23X32CM F/V OFF SET 75G
17	200,00	B1	PEDIDO DE EXAME
18	50,00	B1	PLANILHA EM CASOS DE DIÁRREIA 21X31CM OFF SET 56G
19	50,00	B1	PROGRAMA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS 21X31 OFF SET 75G
20	5.000,00	Un.	PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA 16X23CM OFF SET 120G
21	3.000,00	B1	RECEITUÁRIO MÉDICO 16X23CM OFF SET 56G
22	130,00	B1	RELATÓRIO SSA 21X31 CMF/V OFF SET 75 G
23	200,00	B1	RESULTADO DE EXAME 21X31CM OFF SET 70G
24	110,00	B1	RESULTADO DE EXAME (HELMITOS) 16X23CM OFF SET 56G
25	50,00	B1	RESUMO SEMANAL PESQUISA ENFOMOLÓGICA E TRAT. 21X31CM OFF SET 75G.
26	4.000,00	Un.	SERVIÇO DE CARDIOLOGIA 16X26CM OFF SET
27	200,00	B1	SOLICITAÇÃO DE TRAT. FORA DE DOMICÍLIO 21X31 OFF SET 56G
28	30,00	B1	TESTE DO PESINHO 21X31CM OFFSET 75G
29	50,00	Un.	DIÁRIO DE COPROSCUPIA TRATAMENTO 21X31CM- OFF SET 75G.
30	100,00	Un.	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO
31	2.000,00	Un.	ENVELOPES COMERCIAIS 11 X 16 CM
32	2.000,00	Un.	ENVELOPES KRAFT 20X28 CM
33	2.000,00	Un.	ENVELOPES KRAFT 22X32 CM
34	1.250,00	Un.	FICHA DE PROTOCOLO 7X11 CM OFF SET 56G
35	100,00	B1	GUIA DE ARRECAÇÃO 16X23CM SINCARBON 53/60G
36	100,00	B1	PAPEL CARTA 21 X 31 CM 2X0 OFF SET 75G
37	150,00	B1	RECIBO 21 X31 SINCARBON 53/60G
38	30,00	B1	RECIBO DE MERCADO FEIRA E MATADOURO
39	245,00	B1	SOLICITAÇÃO DE DESPESAA 16X23 CM OFF SET 56 G
40	245,00	B1	SOLICITAÇÃO DE DESPESAS 21X31CM OFF SET 56G
41	50,00	B1	FOLHA DE PRESENÇA
42	100,00	B1	CONTAGEM DE TEMPO 21X31 CM OFF SET 56G

43	3.000,00	Un.	DIÁRIO DE CLASSE 1ª A 4ª SÉRIE
44	2.000,00	Un.	DIÁRIO DE CLASSE 5ª A 8ª SÉRIE
45	3.000,00	Un.	DIPLOMA ESCOLAR
46	3.650,00	Un.	ENVELOPE BR 22X36
47	18.200,00	Un.	ENVELOPE KRAFT 26X36
48	10.000,00	Un.	PASTA ALUNO
49	7.300,00	Un.	ENVELOPES BR-18X24CM
50	50,00	B1	FICHA DE REFERÊNCIA 21X31CM F/V OFF SET 75G
51	10.000,00	Un.	FICHA INDIVIDUAL ALUNO ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL I 22X32 CM CARTOLINA
52	10.000,00	Un.	FICHA INDIVIDUAL ALUNO ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL II 22X23CM CARTOLINA
53	50,00	B1	FOLHA DE OCORRÊNCIA
54	10.500,00	Un.	HISTÓRICO ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL II 22X32
55	10.000,00	Un.	FICHA DE MATRÍCULA
56	15.000,00	Un.	FORMULÁRIO DE RESULTADO

Dotação Orçamentária: (Vide Edital)

ANEXO II – PREGÃO PRESENCIAL 43/2008 - MODELO DE PROPOSTA

À

Prefeitura Municipal de **Rio Pardo de Minas** (MG).

Prezados Senhores:

Em referência ao **Processo nº 113/2008 - Pregão nº 43/2008** apresentamos nossa proposta conforme abaixo alinhado:

ITEM	QTDE.	UN	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	V.UNIT	V.TOTAL	MARCA
1	90,00	BL	ACOMPANHAMENTO DE GESTANTE 21X31CM F/V OFF SET 75G.			
2	150,00	BL	ATESTADO MÉDICO			
3	40,00	BL	BOLETIM DE PESQUISA LARVÁRIA 21X31CM OFF SET 75G.			
4	60,00	BL	BOLETIM DIÁRIO TRATAMENTO ANTI VETORIAL 21X31CM OFF SET 75G			
5	70,00	BL	CADASTRAMENTO DA GESTANTE 21X31 CM OFF SET 56 G			
6	285,00	BL	CADASTRO DA FAMÍLIA FICHA A21X31CM F/V OFF SET 75 G.			
7	200,00	BL	CARTÃO DE VISITA DO AGENTE			
8	18.000,00	UN.	CARTÃO APRAZAMENTO CARTOLINA 180G P/V			
9	8.500,00	UN.	CARTÃO DE BÊBE 15X15CM CARTOLINA 180G			
10	10.000,00	UN.	CARTÃO HIRPETENSO E DIABÉTICO 11 X 28 CM EM FICHA OURO 180G			
11	60,00	BL	CONTROLE DE VISITA DOMICILIAR 21X31CM OFF SET 56G			
12	100,00	BL	CONTROLE DIÁRIO DE PRODUÇÃO 21X31 OFF SET 56G.			
13	12.100,00	UN.	ENVELOPE FAMÍLIA 26X36CM COR PARDO/PAPEL KRAFT			
14	200,00	BL	EXAME DE URINA 21X31 CM OFF SET 70G			
15	200,00	BL	EXAME HEMATOLÓGICO 21X31 CM COR 1X0 OFF SET 70G			
16	100,00	BL	FICHA DOMICILIAR DE SANEAMENTO 23X32CM F/V OFF SET 75G			
17	200,00	BL	PEDIDO DE EXAME			
18	50,00	BL	PLANILHA EM CASOS DE DIÁRREIA 21X31CM OFF SET 56G			
19	50,00	BL	PROGRAMA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS 21X31 OFF SET 75G			
20	5.000,00	UN.	PROGRAMA DE SAÚDE DA FAMÍLIA 16X23CM OFF SET 120G			

21	3.000,00	BL	RECEITUÁRIO MÉDICO 16X23CM OFF SET 56G			
22	130,00	BL	RELATÓRIO SSA 21X31 CMF/V OFF SET 75 G			
23	200,00	BL	RESULTADO DE EXAME 21X31CM OFF SET 70G			
24	110,00	BL	RESULTADO DE EXAME (HELMITOS) 16X23CM OFF SET 56G			
25	50,00	BL	RESUMO SEMANAL PESQUISA ENFOMOLÓGICA E TRAT. 21X31CM OFF SET 75G.			
26	4.000,00	UN.	SERVIÇO DE CARDIOLOGIA 16X26CM OFF SET			
27	200,00	BL	SOLICITAÇÃO DE TRAT. FORA DE DOMICÍLIO 21X31 OFF SET 56G			
28	30,00	BL	TESTE DO PESINHO 21X31CM OFFSET 75G			
29	50,00	UN.	DIÁRIO DE COPROSCUPIA TRATAMENTO 21X31CM- OFF SET 75G.			
30	100,00	UN.	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO			
31	2.000,00	UN.	ENVELOPES COMERCIAIS 11 X 16 CM			
32	2.000,00	UN.	ENVELOPES KRAFT 20X28 CM			
33	2.000,00	UN.	ENVELOPES KRAFT 22X32 CM			
34	1.250,00	UN.	FICHA DE PROTOCOLO 7X11 CM OFF SET 56G			
35	100,00	BL	GUIA DE ARRECADAÇÃO 16X23CM SINCARBON 53/60G			
36	100,00	BL	PAPEL CARTA 21 X 31 CM 2X0 OFF SET 75G			
37	150,00	BL	RECIBO 21 X31 SINCARBON 53/60G			
38	30,00	BL	RECIBO DE MERCADO FEIRA E MATADOURO			
39	245,00	BL	SOLICITAÇÃO DE DESPESAA 16X23 CM OFF SET 56 G			
40	245,00	BL	SOLICITAÇÃO DE DESPESAS 21X31CM OFF SET 56G			
41	50,00	BL	FOLHA DE PRESENÇA			
42	100,00	BL	CONTAGEM DE TEMPO 21X31 CM OFF SET 56G			
43	3.000,00	UN.	DIÁRIO DE CLASSE 1ª A 4ª SÉRIE			
44	2.000,00	UN.	DIÁRIO DE CLASSE 5ª A 8ª SÉRIE			
45	3.000,00	UN.	DIPLOMA ESCOLAR			
46	3.650,00	UN.	ENVELOPE BR 22X36			
47	18.200,00	UN.	ENVELOPE KRAFT 26X36			
48	10.000,00	UN.	PASTA ALUNO			
49	7.300,00	UN.	ENVELOPES BR-18X24CM			

50	50,00	BL	FICHA DE REFERÊNCIA 21X31CM F/V OFF SET 75G			
51	10.000,0 0	UN.	FICHA INDIVIDUAL ALUNO ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL I 22X32 CM CARTOLINA			
52	10.000,0 0	UN.	FICHA INDIVIDUAL ALUNO ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL II 22X23CM CARTOLINA			
53	50,00	BL	FOLHA DE OCORRÊNCIA			
54	10.500,0 0	UN.	HISTÓRICO ESCOLAR ENSINO FUNDAMENTAL NÍVEL II 22X32			
55	10.000,0 0	UN.	FICHA DE MATRÍCULA			
56	15.000,0 0	UN.	FORMULÁRIO DE RESULTADO			

ANEXO III – PREGÃO PRESENCIAL 43/2008
MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO

A empresa, inscrita no CNPJ sob nº, com endereço à por intermédio de seu representante legal, Sr. (a), portador(a) da carteira de identidade nº e do CPF nº, **DECLARA** ao Município de Rio Pardo de Minas – MG que atende a todas as condições de habilitação no **Processo Licitatório nº 113/2008, Edital de Pregão nº 43/2008** e se compromete a entregar os bens e/ou a prestar os serviços que lhe forem adjudicados conforme a descrição do Anexo I deste edital, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta e, declara também, para fins no disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos.

O signatário assume responsabilidade civil e criminal pro eventual falsidade.

....., de de

.....

Representante legal

ANEXO IV– PREGÃO PRESENCIAL 43/2008
MODELO DE CREDENCIAMENTO

A empresa, inscrita no CNPJ sob nº, com endereço à por intermédio de seu representante legal, Sr. (a), portador(a) da carteira de identidade nº e do CPF nº, detentor de amplos poderes para nomeação de representante que lhe faça as vezes para fins licitatórios, confere-os à, portador da cédula de identidade nº, com o fim específico de representar a outorgante perante a Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas – MG, no **Pregão Presencial nº 043/2008**, podendo assim retirar editais, propor seu credenciamento e oferta em lances verbais em nome da representada e, ainda, assinar atas, contratos de fornecimento de materiais ou prestação de serviços, firmar compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

Local e data:

_____, ____ de _____ de _____.

Outorgante (reconhecer firma)

Outorgado

ANEXO V – PREGÃO PRESENCIAL 43/2008

MINUTA DE CONTRATO DE FORNECIMENTO

O Município de **RIO PARDO DE MINAS**, Estado de Minas Gerais, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o n. **24.212.862/0001-46**, com endereço à **Rua Tácito de Freitas Costa, 846 – Cidade Alta**, por seu representante legal abaixo assinado, a seguir denominado simplesmente **MUNICÍPIO**, e de outro lado a empresa *** com sede em ***, à ***, n. **, **, CEP: **, inscrita no CNPJ sob o n. ***, doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por ***, CPF n. ***, pelo presente instrumento tem justo e contratado o seguinte:

DO OBJETO

1 - Cláusula Primeira

O objeto do presente contrato se refere a **AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DESTINADO AO ATENDIMENTO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE RIO PARDO DE MINAS**, conforme descrito no Anexo I (descrição do objeto), do **Pregão Presencial nº 43/2008 – Processo nº 113/2008**.

2 – Cláusula Segunda

Para efeitos obrigacionais, a Licitação **Processo nº 113/2008 – Pregão Presencial nº 43/2008**, juntamente com os documentos nele contidos, integram o presente contrato, valendo seus termos e condições em tudo quanto com ele não conflitarem.

DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO

3 – Cláusula Terceira

O valor total do presente contrato é de R\$*** (***) referente aos itens e seus quantitativos descritos no anexo I (planilha de especificações) do **Pregão Presencial Nº 43/2008 – Processo nº 113/2008**.

4 – Cláusula Quarta

O preço estabelecido na cláusula anterior não será reajustado, bem como não incidirá sobre a mesmo qualquer espécie de atualização monetária, salvo determinação legal em contrário.

5 – Cláusula Quinta

O pagamento dos itens constantes do presente contrato será efetuado conforme disponibilização do recurso, conforme apresentação da nota fiscal, devidamente vista pelo responsável pelo recebimento dos produtos.

DA DURAÇÃO DO CONTRATO

6 – Cláusula Sexta

O presente Contrato terá duração de 12 MESES, iniciando-se a partir da data de sua assinatura, e poderá ser prorrogado mediante termos aditivos, nos termos da Lei Federal 8666/93.

7 – Cláusula Sétima

Considerar-se-á vencido, quando expirado este prazo ou, antes disso, desde que esgotados o total fornecimento do seu objeto.

8 – Cláusula Oitava

O presente Contrato será automaticamente prorrogado por igual período, se ainda não esgotados o total fornecimento do seu objeto, salvo manifestação das partes.

9 – Cláusula Nona

O fornecimento dos produtos será entrega parcelada, em conformidade com solicitações dos Setores requisitantes, desta Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas MG.

DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES

10 – Cláusula Décima

A CONTRATADA se obriga a substituir imediatamente às suas expensas, os itens que impossibilitem o atendimento ao cronograma estabelecido pela Secretaria solicitante.

11 – Cláusula Décima Primeira

A CONTRATADA reconhece como de sua responsabilidade:

I - Todas as despesas referentes à entrega do item, bem como qualquer outra, direta ou indiretamente pertinentes ao presente contrato.

II - Os pagamentos, quer sejam federais, Estaduais ou Municipais, de todos os tributos incidentes sobre este instrumento ou decorrentes dos serviços prestados, bem como decorrentes da legislação trabalhista e providenciária, a qualquer empregado ou preposto seu, inclusive os seus próprios, sob pena de retenção do pagamento.

DA FISCALIZAÇÃO

12 – Cláusula Décima Segunda

O MUNICÍPIO de Rio Pardo de Minas MG designará um representante que acompanhará e fiscalizará os itens entregues pela CONTRATADA, podendo solicitar esclarecimentos e determinar o que for necessário à regularização das faltas ou irregularidades observadas.

DAS PENALIDADES

13 – Cláusula Décima Terceira

Pela inexecução total ou parcial do contrato (ou substituto) a Administração poderá, garantida a defesa prévia, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista neste **Pregão**;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

14 – Cláusula Décima Quarta

O proponente que se recusar a assinar a Nota de Empenho ou a receber a Ordem de Fornecimento nas condições estabelecidas, sujeitar-se-á à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da autorização de fornecimento, independentemente da aplicação de outras sanções previstas em lei.

15 – Cláusula Décima quinta

Pelo atraso injustificado na entrega dos produtos será aplicada multa de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor da autorização de fornecimento, bem como a multa prevista no item acima.

16 – Cláusula Décima Sexta

As multas lançadas pelo Município com base nos itens acima serão deduzidas diretamente dos créditos que tiver em razão da presente licitação.

DO CRÉDITO ORÇAMENTÁRIO

17 – Cláusula Décima - Sétima

As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

Órgão	Unidade	Função	SubFunção	Programa	Proj/Ativ	Descrição Projeto/Atividade	Cat.Econômica	Desc. Cat. Econômica	Ficha
0401	04	4	122	52	22	Manutenção Atividades dos Serviços Admin	339030000000	Material de Consumo	116
0701	07	10	122	52	53	Manutenção Administração Secret. Mun. de	339030000000	Material de Consumo	275
0701	07	10	301	210	64	Manutenção Prog. Municipal Médico de Saú	339030000000	Material de Consumo	311
0701	07	10	304	246	69	Manutenção Atividades da Vigilância Sani	339030000000	Material de Consumo	333
0701	07	10	305	245	70	Manutenção Atividades Vigilância Epidemi	339030000000	Material de Consumo	339
0801	08	12	122	52	75	Manutenção Administração do Ensino Munic	339030000000	Material de Consumo	377
0801	08	12	365	403	84	Manutenção Atividades do Ensino Pré-Esco	339030000000	Material de Consumo	403
0801	08	12	361	403	89	Manutenção Atividades do Ensino Fundamen	339030000000	Material de Consumo	428
1001	10	8	244	52	101	Manutenção Atividades Secretaria de Assi	339030000000	Material de Consumo	487
1002	10	8	244	125	113	Manutenção do Programa IGD - Índice de G	339030000000	Material de Consumo	541
1301	13	20	605	664	138	Manutenção Atividades do Mercado e Feira	339030000000	Material de Consumo	712

DA RESCISÃO

18 – Cláusula Décima – Oitava

Este instrumento será rescindido na hipótese de infração pela CONTRATADA de qualquer das condições e cláusulas aqui estabelecidas, constituindo, igualmente, motivos para a sua unilateral rescisão, quaisquer das circunstâncias arroladas no Art. 78 da Lei nº 8.666/93, quando pertinentes.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E GERAIS

19 – Cláusula Décima – Nona

A CONTRATADA obriga-se a manter durante a execução do contrato, compativelmente com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação comprovadas na licitação que lhe corresponde, obrigações necessárias ao satisfatório e imediato atendimento às determinações do MUNICÍPIO.

20 – Cláusula - Vigésima

O CONTRATADO reconhece a prerrogativa do CONTRATANTE em alterar unilateralmente este Contrato, para possibilitar a melhor adequação às finalidades do interesse público, nos precisos termos do art. 65, I da Lei 8.666/93.

21 – Cláusula - Vigésima Primeira

O presente instrumento foi lavrado em decorrência do **Processo licitatório nº 113/2008 – Pregão Presencial nº 43/2008**, regendo-se pelas normas da Lei n. 10.520, aplicando subsidiariamente os dispositivos da Lei nº 8.666/93, às quais também se sujeitam as partes que o celebram, elegendo-se o Foro da Comarca de **RIO PARDO DE MINAS** para as questões dele resultantes, ou de sua execução.

E por estarem justas e acordadas, firmam as partes o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, com duas testemunhas, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Rio Pardo de Minas MG - ____ de _____ de 2008.

 Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas MG
 Antônio Pinheiro da Cruz
 Prefeito Municipal

 Empresa / Contratada
 Sócio:

 Testemunha
 CPF:

 Testemunha
 CPF:

ANEXO VI – PREGÃO PRESENCIAL 043/2008

MINUTA DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVINIENTES

DECLARAÇÃO DE APTIDÃO PARA LICITAR

A empresa *****, com sede à *****, inscrita no CNPJ nº *****, representada por *****, portador de CPF nº *****, residente a *****, declara junto a Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Rio Pardo de Minas / MG, em cumprimento as exigências do Edital referente ao Processo Nº **113/2008** - Pregão Presencial nº **043/2008** – destinado a AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO DESTINADO AO ATENDIMENTO DE DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE RIO PARDO DE MINAS, que até a presente data não existe fato superveniente a sua habilitação e que não se encontra em situação de inadimplência ou impedida de licitar, nem é objeto de quaisquer restrições ou notas desabonadoras no cadastro de fornecedores de quaisquer órgãos da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, direta ou indireta.

Local e data:

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do responsável